

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số **288** /SGDĐT-TCCB
Về việc tham dự lớp Bồi dưỡng
nghề nghiệp QLNN ngạch chuyên viên
và ngạch chuyên viên chính

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **28** tháng 01 năm 2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Trung học phổ thông (công lập);
- Hiệu trưởng trường Cao đẳng và Trung cấp (trực thuộc Sở GD&ĐT);
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục thường xuyên (trực thuộc Sở GD&ĐT);
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trưởng các Phòng thuộc Cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Thông báo số 67/TB-PHHCM ngày 14 tháng 01 năm 2021 của Phân hiệu trường Đại học Nội vụ Hà Nội về việc tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên tại Thành phố Hồ Chí Minh (đính kèm);

Căn cứ Thông báo số 68/TB-PHHCM ngày 14 tháng 01 năm 2021 của Phân hiệu trường Đại học Nội vụ Hà Nội về việc tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính tại Thành phố Hồ Chí Minh (đính kèm),

Sở Giáo dục và Đào tạo thông báo đến các đơn vị, Phân hiệu trường Đại học Nội vụ Hà Nội có tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên và lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính.

Đề nghị các đơn vị thông tin đến công chức, viên chức có nhu cầu liên hệ và nộp hồ sơ đăng ký tham dự theo nội dung Thông báo số 67/TB-PHHCM ngày 14 tháng 01 năm 2021 của Phân hiệu trường Đại học Nội vụ Hà Nội và Thông báo số 68/TB-PHHCM ngày 14 tháng 01 năm 2021 của Phân hiệu trường Đại học Nội vụ Hà Nội.

Kính phí: do cá nhân tự túc.

Đề nghị hiệu trưởng, thủ trưởng các đơn vị thực hiện. *h*

Nơi nhận:

- Như trên (kèm Thông báo số 67,68);
- Ban Giám đốc;
- Lưu: VT, TCCB. *2*



Lê Hồng Sơn

Số: 68 /TB-PHHCM

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v tổ chức lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính” tại thành phố Hồ Chí Minh

Thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2021, Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tổ chức lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính” tại Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

1. Đối tượng:

Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

2. Nội dung chương trình:

Chương trình bồi dưỡng nghiệp vụ QLNN ngạch Chuyên viên chính được xây dựng theo chương trình khung do Bộ Nội vụ ban hành (Quyết định số 2641/QĐ-BNV, ngày 14 tháng 12 năm 2018 của Bộ Nội vụ).

3. Thời gian tổ chức:

Lễ Khai giảng và bắt đầu học dự kiến vào ngày 27 tháng 02 năm 2021. Lớp học vào các ngày thứ 7 và chủ nhật hàng tuần. Học trong 09 tuần.

4. Địa điểm tổ chức:

Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại Thành phố Hồ Chí Minh.
Địa chỉ: 181 Lê Đức Thọ, Phường 17, Quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh.

5. Hồ sơ nhập học:

Học viên vui lòng nộp:

- 02 Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan công tác hoặc chính quyền địa phương (theo mẫu 2A hoặc 2C do Bộ Nội vụ ban hành),
- 02 bản sao công chứng bằng tốt nghiệp đại học,
- 02 bản sao chứng chỉ bồi dưỡng QLNN ngạch chuyên viên (hoặc giấy xác nhận đã hoàn thành chương trình).
- 02 bản sao chứng minh nhân dân /căn cước công dân.
- 01 quyết định cơ quan cử đi học hoặc công văn cử đi (nếu có).
- Học viên có hệ số lương trên 3.0.

6. Kinh phí tham dự khóa học:

Học phí: 3.500.000đ/học viên/khóa (Ba triệu năm trăm ngàn đồng chẵn).

7. Văn bằng chứng chỉ:

Trường Đại học Nội vụ Hà Nội cấp chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn theo quy định của Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/09/2017 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức cho học viên hoàn thành chương trình đào tạo, bồi dưỡng.

Điều kiện để tham dự kỳ thi nâng ngạch ngạch Chuyên viên lên ngạch Chuyên viên chính (và tương đương) trong hệ thống ngạch công chức của nền hành chính nhà nước.

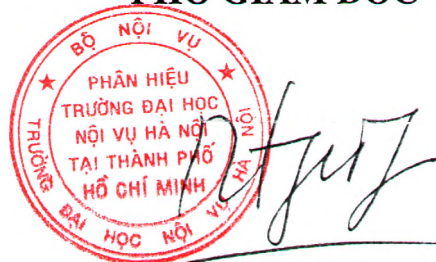
8. Thông tin liên hệ, giải đáp thắc mắc và nộp hồ sơ tham gia:

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ, giải đáp thắc mắc và nộp hồ sơ đăng ký tham gia: ThS. Đặng Thanh Tuấn - Giảng viên, Khoa Pháp luật hành chính. Điện thoại (hoặc qua zalo): 0909911070.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các cơ quan, tổ chức;
- Lưu: VT, TTDVC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thị Phương

Số: 67 /TB-PHHCN

TP. Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO

V/v tổ chức lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên” tại thành phố Hồ Chí Minh

Thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng năm 2021, Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tổ chức lớp “Bồi dưỡng nghiệp vụ Quản lý nhà nước ngạch chuyên viên” tại thành phố Hồ Chí Minh như sau:

1. Đối tượng:

- Công chức ngạch chuyên viên và tương đương, viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng III làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập chưa có chứng chỉ chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên.

- Công chức giữ ngạch cán sự và tương đương, có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều kiện thi nâng ngạch lên chuyên viên.

- Viên chức giữ chức danh nghề nghiệp hạng IV làm việc ở bộ phận hành chính, tổng hợp, quản trị văn phòng, kế hoạch, tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập, có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch cán sự và đủ điều kiện thi hoặc xét thăng hạng lên hạng III.

2. Nội dung chương trình:

Được xây dựng theo chương trình khung do Bộ Nội vụ ban hành theo Quyết định số 2640/QĐ-BNV ngày 14 tháng 12 năm 2018.

3. Thời gian tổ chức:

Khai giảng và bắt đầu học dự kiến vào ngày 27 tháng 02 năm 2021. Lớp học cả ngày, vào các ngày thứ 7 và chủ nhật hàng tuần. Học trong 08 tuần.

4. Địa điểm tổ chức:

Phân hiệu Trường Đại học Nội vụ Hà Nội tại Thành phố Hồ Chí Minh.
Địa chỉ: 181 Lê Đức Thọ, Phường 17, Quận Gò Vấp, Thành phố Hồ Chí Minh.

5. Hồ sơ nhập học:

- 02 Sơ yếu lý lịch cá nhân có xác nhận của cơ quan công tác hoặc chính quyền địa phương (theo mẫu lý lịch 2A hoặc 2C do Bộ Nội vụ ban hành năm 2008);

- 02 bản sao bằng tốt nghiệp đại học;

- 02 bản sao chứng minh nhân dân /căn cước công dân;
- 01 Quyết định cơ quan cử đi học hoặc công văn cử đi (nếu có).

6. Kinh phí tham dự khóa học:

Học phí: 3.000.000đ/học viên/khóa (Ba triệu đồng chẵn).

Kinh phí trên bao gồm thù lao giảng viên, biên soạn tài liệu giảng dạy, phô tô nhân bản tài liệu cho học viên, văn phòng phẩm, hội trường, máy lạnh, nước uống và thiết bị giảng dạy, quản lý phí, cấp chứng chỉ cuối khóa.

7. Thông tin liên hệ, giải đáp thắc mắc và nộp hồ sơ tham gia:

Mọi chi tiết vui lòng liên hệ, giải đáp thắc mắc và nộp hồ sơ đăng ký thông tin tham gia: ThS. Đặng Thanh Tuấn - Giảng viên, Khoa Pháp luật hành chính. Số điện thoại hoặc zalo: 0909911070. *hieu*

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc;
- Các cơ quan, tổ chức;
- Lưu: VT, TTDVC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thị Phương