

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2042/SGDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 7 năm 2021

Về sử dụng cơ sở giáo dục trong
việc phối hợp thực hiện cách ly,
phòng chống dịch COVID-19

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường cao đẳng, trung cấp trực thuộc;
- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông;
- Giám đốc trung tâm giáo dục thường xuyên.

Căn cứ Công văn số 2279/UBND-VX ngày 08 tháng 7 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo tinh thần nội dung Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31 tháng 3 năm 2020 của Thủ tướng Chính phủ;

Theo Công văn số 2020/SGDĐT-CTTT ngày 10 tháng 7 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về phối hợp trong công tác cách ly phòng, chống dịch Covid-19,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc sử dụng cơ sở giáo dục làm nơi cách ly như sau:

- Thủ trưởng đơn vị phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 tại địa phương và các cơ quan quản lý trực tiếp trong việc lập kế hoạch và tổ chức sử dụng cơ sở vật chất trường học làm nơi cách ly khi được giao nhiệm vụ.

- Lập Biên bản bàn giao cơ sở vật chất trường học với đơn vị tiếp nhận (Theo mẫu tham khảo gửi kèm Công văn này).

- Bàn giao một phần hoặc toàn bộ khuôn viên của đơn vị theo yêu cầu; có rào chắn phần không bàn giao (nếu bàn giao một phần).

- Bàn giao phòng học, nhà vệ sinh và tài sản gắn liền với các phòng. Các phòng chức năng khác có khóa và niêm phong đảm bảo an ninh, an toàn.

- Bàn giao khu nội trú và các tài sản gắn liền (nếu có).

- Bàn giao hệ thống điện; nước sinh hoạt; một điện thoại cố định đảm bảo thông tin liên lạc.

- Lập nội quy khu vực cách ly trong đơn vị.

- Bố trí khu vực chứa rác thải; thùng đựng chất thải lây nhiễm có nắp đậy, thuận lợi trong việc thu gom, vận chuyển và xử lý chất thải lây nhiễm theo hướng dẫn của y tế địa phương; sử dụng thùng đựng rác thải thông thường cho các rác thải sinh hoạt khác.

- Các tài sản khác không liên quan đến việc bàn giao cơ sở vật chất cần sắp xếp, lưu trữ, niêm phong riêng.

- Bố trí nhân sự bảo quản tốt cơ sở vật chất của đơn vị trong suốt thời gian sử dụng làm địa điểm cách ly.

Đề nghị thủ trưởng đơn vị nghiên cứu kỹ các văn bản chỉ đạo của các cấp quản lý; phối hợp tốt với cơ quan chức năng và các đơn vị liên quan trong việc sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất trường học trong cách ly, phòng chống dịch Covid-19./.

Nơi nhận:

- Như trên (kèm mẫu Biên bản bàn giao);
- UBND Thành phố (để b/c);
- Lưu: VT, KHTC.



Lê Hoài Nam