

Số: *286* /KH-SNV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày *14* tháng *7* năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức cán bộ năm 2021**

Thực hiện Quyết định số 886/QĐ-UBND ngày 15 tháng 3 năm 2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố về phê duyệt Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức Thành phố Hồ Chí Minh năm 2021, Sở Nội vụ xây dựng Kế hoạch tổ chức lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tổ chức cán bộ năm 2021 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Cập nhật các quy định pháp luật để nâng cao nghiệp vụ cho cán bộ, công chức, viên chức làm công tác tổ chức cán bộ tại các Sở - ngành, Ủy ban nhân dân quận - huyện, thành phố Thủ Đức, phường - xã - thị trấn.

##### **2. Yêu cầu**

Để việc tổ chức lớp bồi dưỡng đạt hiệu quả, các cơ quan, đơn vị tổ chức lớp bồi dưỡng chuẩn bị tốt nội dung chương trình, đội ngũ giảng viên và cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ giảng dạy; các cơ quan, đơn vị quan tâm, phối hợp và tạo điều kiện cho học viên tham gia lớp học; học viên chủ động, tích cực trong quá trình học tập.

#### **II. ĐỐI TƯỢNG**

Cán bộ, công chức, viên chức làm công tác tổ chức cán bộ tại các Sở - ngành, Ủy ban nhân dân quận - huyện, thành phố Thủ Đức, Ủy ban nhân dân phường - xã - thị trấn và các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

*Ghi chú:* Chuyên đề 7, 8 dành cho cán bộ, công chức ở Ủy ban nhân dân quận - huyện, thành phố Thủ Đức, Ủy ban nhân dân phường - xã - thị trấn.

#### **III. NỘI DUNG, THỜI LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH**

Chuyên đề 1: Tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức.

Chuyên đề 2: Tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

Chuyên đề 3: Tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh, Ủy ban nhân dân quận - huyện, thành phố Thủ Đức.

Chuyên đề 4: Công tác bổ nhiệm, kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức

Chuyên đề 5: Chính sách tinh giản biên chế.

Chuyên đề 6: Thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập.

Chuyên đề 7: Cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Chuyên đề 8: Tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh.

Chuyên đề 9: Công tác thi đua, khen thưởng.

Chuyên đề 10: Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong các cơ quan hành chính nhà nước về công tác cải cách hành chính để góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ trong thời gian tới.

#### **IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, ĐĂNG KÝ**

**1. Thời lượng:** 1 buổi/chuyên đề.

**2. Thời gian:** Dự kiến tổ chức khai giảng vào tháng 8 năm 2021, trong giờ hành chính. *Ghi chú:* Thời gian khai giảng thực tế tùy vào tình hình diễn biến dịch bệnh COVID-19.

**3. Địa điểm:** Các cơ quan, đơn vị triển khai cho học viên đăng ký địa điểm tổ chức tại quận, huyện, thành phố có nguyện vọng tham dự. Trên cơ sở đăng ký của các đơn vị, Sở Nội vụ sẽ tổ chức tại các địa điểm có số lượng học viên đăng ký đông.

**4. Số lượng:** Các cơ quan, đơn vị căn cứ nhu cầu của cơ quan, đơn vị lập danh sách học viên tham dự (xếp theo thứ tự ưu tiên) gửi về Sở Nội vụ. Trên cơ sở nhu cầu và chỉ tiêu đào tạo, Sở Nội vụ sẽ thông báo danh sách học viên chính thức tham dự khóa học.

#### **V. KINH PHÍ**

Thực hiện theo Điều 2 Thông tư số 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài chính về hướng dẫn việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, cụ thể như sau:

1. Cán bộ, công chức được đảm bảo từ nguồn kinh phí đào tạo, bồi dưỡng của Thành phố.

2. Viên chức được đảm bảo từ nguồn tài chính của đơn vị sự nghiệp, đóng góp của người học và các nguồn khác theo quy định của pháp luật.

#### **VI. PHÂN CÔNG, TỔ CHỨC THỰC HIỆN**


**1. Sở Nội vụ:** Ban hành Kế hoạch chiêu sinh, phối hợp với cơ sở đào tạo, bồi dưỡng tổ chức, quản lý lớp học.

## 2. Các Sở - ngành, Ủy ban nhân dân quận - huyện, thành phố Thủ Đức

Căn cứ đối tượng và nội dung chương trình, xét chọn, cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự; chịu trách nhiệm về việc cử đúng đối tượng, phù hợp với nội dung chương trình và tính chính xác của thông tin đã đăng ký theo biểu mẫu đề Sở Nội vụ có cơ sở tổng hợp, tổ chức lớp học. Danh sách được lập theo biểu mẫu đính kèm xếp theo thứ tự ưu tiên từ trên xuống, gửi về Sở Nội vụ trước ngày 28 tháng 7 năm 2021 (gửi kèm tập tin theo địa chỉ email: [ptttrang.snv@tphcm.gov.vn](mailto:ptttrang.snv@tphcm.gov.vn)).

Các thông tin cần thiết, đề nghị liên hệ Phòng Công chức, viên chức thuộc Sở Nội vụ, điện thoại số 38.293.291./.

### Nơi nhận:

- Các Sở - ngành;
- UBND quận - huyện, thành phố Thủ Đức;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Phòng TCBC&TCPCP, Phòng XDCQ&CTTN, Phòng CCHC, Ban TĐKT (để phối hợp);
- Lưu: VT, P.CCVC, T. 



**Lâm Hùng Tấn**





10