

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
Số: 2199/SGDDĐT-TCCB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 6 tháng 8 năm 2021

V/v Bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp
viên chức đối với trường hợp hết thời gian
tập sự hoặc không thực hiện chế độ tập sự

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường Trung học phổ thông;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức,

Để đảm bảo quyền lợi đối với đội ngũ viên chức trúng tuyển năm học 2019-2020 và 2020-2021, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị khẩn trương rà soát, thực hiện hồ sơ đối với các viên chức diện hết thời gian tập sự và diện không thực hiện chế độ tập sự chưa được bổ nhiệm vào chức danh nghề nghiệp theo quy định, thành phần hồ sơ gồm:

1. Đối với diện hết thời gian tập sự:

- a. Công văn đề nghị;
- b. Danh sách đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp;
- c. Biên bản họp về đề nghị xét bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp;
- d. Bản sao Quyết định phê duyệt kết quả trúng tuyển;
- e. Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- f. Bản sao Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- g. Bản sao Hợp đồng làm việc xác định thời hạn (theo mẫu số 02 của Nghị định 115/2020/NĐ-CP);
- h. Quyết định về cử người hướng dẫn tập sự;
- i. Bản báo cáo kết quả của người tập sự (theo các nội dung quy định tại khoản 3 Điều 21 Nghị định 115/2020/NĐ-CP);
- j. Bản nhận xét, đánh giá kết quả tập sự đối với người tập sự của người hướng dẫn tập sự, có xác nhận của Thủ trưởng đơn vị sự nghiệp công lập;
- k. Bản ghi quá trình đóng BHXH, BHTN (đóng mộc treo, giáp lai);
- l. Bản sao Văn bản xác minh văn bằng, chứng chỉ của đơn vị đào tạo.

2. Đối với hồ sơ diện không thực hiện chế độ tập sự:

- a. Công văn đề nghị;
- b. Danh sách đề nghị bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp;
- c. Biên bản họp về đề nghị xét bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp;
- d. Bản sao Quyết định phê duyệt kết quả trúng tuyển;
- e. Bản sao văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- f. Bản sao Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- g. Bản sao Hợp đồng làm việc xác định thời hạn (theo mẫu số 02 của Nghị định 115/2020/NĐ-CP);
- h. Bản ghi quá trình đóng BHXH, BHTN (đóng mộc treo, giáp lai);
- i. Bản sao Văn bản xác minh văn bằng, chứng chỉ của đơn vị đào tạo.

Lưu ý: Thời gian nộp hồ sơ:

- Trường hợp trúng tuyển viên chức năm học 2019-2020 và trúng tuyển viên chức năm học 2020-2021 đến nay đã hết thời gian tập sự hạn chót nộp hồ sơ ngày 13/8/2021.
- Trường hợp hết thời gian tập sự từ tháng 9 năm 2021 trở đi đơn vị nộp hồ sơ ngay sau khi hết thời gian tập sự theo quy định.

Hồ sơ gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo (Phòng Tổ chức cán bộ – CV Phạm Ngọc Lâm – số điện thoại: 38 290 927).

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện. ✓

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TCCB. PL ✓



Lê Hoài Nam