

Số: 75/HD-CĐGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 5 năm 2021

HƯỚNG DẪN
Về việc bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7”
Năm 2021

Thực hiện Hướng dẫn số 09/HD-LĐLĐ ngày 19/4/2021 của Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn tổ chức bình chọn, tôn vinh, tuyên dương cán bộ công đoàn nhân ngày thành lập Công đoàn Việt Nam năm 2021 (28/7/1929 - 28/7/2021), bình chọn, xét tặng “Giải thưởng 28/7”, Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố hướng dẫn các Công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện như sau:

1. Đối tượng xét trao tặng “Giải thưởng 28/7”

Chủ tịch công đoàn cơ sở (CĐCS) tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp có tổ chức công đoàn trực thuộc hệ thống Công đoàn Thành phố Hồ Chí Minh, có thời gian giữ chức vụ Chủ tịch CĐCS **tròn 24 tháng** trở lên (thời gian tính từ ngày được công nhận giữ chức vụ Chủ tịch CĐCS đến 31/5/2021) và CĐCS có số lượng đoàn viên công đoàn cụ thể như sau:

- Đối với CĐCS doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp khu vực ngoài công lập có từ **200** đoàn viên công đoàn trở lên (tỷ lệ đoàn viên/số lao động hiện có đạt từ 80%);
- Đối với CĐCS cơ quan, đơn vị sự nghiệp khu vực nhà nước có từ **100** đoàn viên công đoàn trở lên (tỷ lệ đoàn viên/số lao động hiện có đạt 95%);

2. Nguyên tắc xét tặng

- Việc xét tặng “Giải thưởng 28/7” phải đúng đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn theo hướng dẫn này; quy trình xét chọn đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.
- “Giải thưởng 28/7” được trao tặng một lần cho Chủ tịch Công đoàn cơ sở có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn chung

- Là Chủ tịch công đoàn cơ sở tiêu biểu, có tinh thần trách nhiệm trong công việc; tích cực, chủ động, có nhiều sáng kiến, ý tưởng mới được ứng dụng hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ của tổ chức công đoàn tại cơ sở và có ảnh hưởng, tác động tích cực đến phong trào công nhân các cấp; có thành tích xuất sắc trong lao động, công tác và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, nhiệm vụ chính trị được giao;

- Chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, Điều lệ, quy định của tổ chức Công đoàn; có phẩm chất đạo đức tốt, có uy tín và ảnh hưởng tốt được đoàn viên và người lao động tin tưởng, tin nhiệm; trong thời gian đề nghị xét tặng giải thưởng cá nhân không bị đơn thư khiếu nại, tố cáo.

- Đối với CĐCS khu vực ngoài nhà nước đơn vị không có xảy ra tranh chấp lao động, ngừng việc tập thể và tai nạn lao động; Đối với CĐCS khu vực hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập đơn vị không có cán bộ, đoàn viên công đoàn bị xử lý kỷ luật (*tính từ 01/01/2021 đến 30/5/2021*).

- Tham mưu đề xuất doanh nghiệp thực hiện tốt việc đóng 2% kinh phí công đoàn; CĐCS thực hiện tốt các quy định về quản lý thu chi tài chính công đoàn.

- Về thành tích đạt được trong 02 năm (2019, 2020):

+ Tập thể: Được đánh giá xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ liên tục 02 năm.

+ Cá nhân: Được khen thưởng Bằng khen Liên đoàn Lao động Thành phố trở lên.

4. Hồ sơ CĐCS đề nghị xét chọn trao tặng “Giải thưởng 28/7”

- Tờ trình đề nghị xét tặng Giải thưởng của Ban Thường vụ/ Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở (*Mẫu Phụ lục II: TTr đính kèm*);

- Biên bản họp xét chọn, đề nghị xét tặng Giải thưởng của Ban Chấp hành CĐCS, ghi rõ tỉ lệ biểu quyết (*Mẫu Phụ lục II: BB đính kèm*).

- Danh sách đề nghị xét tặng giải thưởng 28/7 (*Phụ lục II: 01 đính kèm*);

- Báo cáo thành tích cá nhân của Chủ tịch công đoàn cơ sở được đề xuất xét tặng giải thưởng (*Mẫu Phụ lục II: 02 đính kèm*);

- Báo cáo mô tả sáng kiến, sáng tạo, giải pháp đổi mới trong phong trào công nhân lao động và hoạt động công đoàn tại cơ sở (nếu có);

- Bản photocopy các quyết định công nhận thành tích của tập thể và cá nhân (Bằng khen, quyết định công nhận...);

- Bản photocopy thỏa ước lao động tập thể của doanh nghiệp (đối với các đơn vị doanh nghiệp, đơn vị sự nghiệp ngoài nhà nước); Quy chế chi tiêu nội (đối với khu vực hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập) còn hiệu lực và do trực tiếp chủ tịch CĐCS được đề xuất trao tặng “Giải thưởng 28/7” thương lượng, ký kết.

- 01 file ảnh chân dung của cá nhân được đề nghị.

5. Thời gian gửi hồ sơ

- Hồ sơ CĐCS bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021 gửi về Văn phòng Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố **chậm nhất đến hết ngày 17/5/2021** để kịp tổng hợp, xét duyệt, trình Liên đoàn Lao động Thành phố xem xét.

- Lưu ý:

+ CĐCS gửi kèm file Word các Phụ lục II: 01, 02 và file ảnh chân dung của cá nhân được đề nghị về địa chỉ email: ngminhquocbao@gmail.com.

+ CĐCS lập 02 bộ hồ sơ như trên, 01 bộ gửi về Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố, 01 bộ (gốc) lưu tại đơn vị đề nghị.

+ CĐGD Thành phố không xem xét các hồ sơ gửi đề nghị sau thời gian quy định trên.

Trên đây là Hướng dẫn về việc bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021. Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố đề nghị các Công đoàn cơ sở trực thuộc thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn và thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc vui lòng liên hệ Văn phòng Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố, qua số điện thoại 38299667 hoặc 0903 808419 để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- BToC LĐLĐ TP;
- BTV Đảng ủy Sở (để báo cáo);
- Thường trực CĐGD TP và VP (để thực hiện);
- Thông báo trên trang web Sở GD&ĐT TP;
- Các CĐCS trực thuộc CĐGD TP (để thực hiện);
- Lưu VP.



Nguyễn Minh Quốc Bảo

(Phụ lục II: TTr)

CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CĐCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-.....

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

TỜ TRÌNH

Về việc bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021

Kính gửi: Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Hướng dẫn số 75/HD-CĐGD ngày 06 tháng 5 năm 2021 của Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh hướng dẫn về việc bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021 nhân ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2021);

Căn cứ biên bản hội nghị Ban Thường vụ/ Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở ngày ... tháng ... năm 2021 về việc đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp xây dựng tổ chức Công đoàn”.

Ban Thường vụ/ Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở đề nghị Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố thẩm định, trình Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Thành phố Hồ Chí Minh xem xét tặng “Giải thưởng 28/7” cho 01 cá nhân Chủ tịch CĐCS có tên sau:.

Đ/c - Chủ tịch CĐCS.

Hồ sơ đính kèm (thực hiện theo Hướng dẫn số 75/HD-CĐGD ngày 06/5/2021) gồm:

- Biên bản....
- Danh sách...
- Báo cáo thành tích cá nhân ...
-

Nơi nhận:

- Như nơi gửi;
- Cấp ủy, Thủ trưởng đơn vị (để báo cáo);
- BCH CĐCS đơn vị (để báo cáo);
- Lưu.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
PHÓ CHỦ TỊCH**

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

(Phụ lục II: BB)

CÔNG Đ
THÀNH
CĐCS

Đóng dấu
treo (CĐCS),
và đóng dấu
giáp lai Biên
bản

ÁO DỤC
MINH
.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

TRÍCH BIÊN BẢN

Về việc bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021

I. Thời gian: giờ ... ngày ... tháng ... năm 2021

II. Địa điểm:

III. Thành phần tham dự:, số lượng: ... / ...

- Đ/c Chủ trì

- Đ/c Thư ký

Vắng mặt:; họ và tên:; lý do vắng:

IV. Nội dung: bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021

Căn cứ theo Hướng dẫn số 75/HD-CĐGD ngày 06/5/2021 của Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh hướng dẫn về việc bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021 nhân ngày thành lập Công đoàn Việt Nam (28/7/1929 - 28/7/2021), Ban Thường vụ/ Ban Chấp hành Công đoàn cơ sởtiến hành họp bình chọn, đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” năm 2021 cho 01 cá nhân có tên sau:

Đ/c - Chủ tịch CĐCS

Trình tự cuộc họp:

- Đ/c chủ trì thông qua các nội dung chính của Hướng dẫn số 75/HD-CĐGD ngày 06/5/2021 của Ban Thường vụ Công đoàn ngành Giáo dục Thành phố Hồ Chí Minh;

- Đ/c, Chủ tịch CĐCS thông qua Báo cáo thành tích cá nhân;

- Hội nghị tiến hành thảo luận (ghi các ý kiến thảo luận):

- Đ/c chủ trì xin ý kiến hình thức biểu quyết và tiến hành điều khiển phần biểu quyết;

- Kết quả: số phiếu đồng ý đề nghị xét tặng “Giải thưởng 28/7” là: .../..., tỉ lệ: ...%.

Biên bản được đọc lại cho tất cả cùng nghe, nhất trí thông qua .../..., tỉ lệ: ... %.

Hội nghị kết thúc lúc giờ ... cùng ngày./.

THƯ KÝ
(Ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TRÌ HỘI NGHỊ
(Ký, ghi rõ họ tên)

(Phụ lục II: 01)

CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CDCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG “GIẢI THƯỞNG 28/7” - NĂM 2021

(Kèm theo Tờ trình số / TTr-..... ngày ... / ... /2021 của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở

Mẫu dành cho CDCS khu vực ngoài công lập

STT	Họ và tên	Tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị xét tặng Giải thưởng 28/7	Tình hình chấp hành các quy định của Bộ luật Lao động và Luật Công đoàn	Ghi chú
	Ông/Bà: - Ngày tháng, năm sinh: - Chức vụ công đoàn: - Chức vụ chuyên môn: - Ngày vào Đảng (nếu có): - Số đoàn viên công đoàn:/.....lao động (đạt tỉ lệ%) - Thời gian giữ chức vụ Chủ tịch công đoàn: từ (tháng, năm) đến nay.	- Tóm tắt các nội dung thành tích nổi bật: - Tóm tắt các nội dung có lợi cho Người lao động cao hơn Luật định được đưa vào TULĐTT:	- Tình hình chấp hành các quy định của Bộ luật Lao động và Luật Công đoàn - Tình hình Quan hệ lao động khu vực Ngoài nhà nước: - Tình hình chấp hành thực hiện công tác quản lý thu, chi tài chính công đoàn:	

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

**TM. BAN CHẤP HÀNH
PHÓ CHỦ TỊCH**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

(Phụ lục II: 01)

CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CĐCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG “GIẢI THƯỞNG 28/7” - NĂM 2021

(Kèm theo Tờ trình số / TTr-..... ngày ... / ... /2021 của Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở

Mẫu dành cho CĐCS khu vực hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập

STT	Họ và tên	Tóm tắt thành tích cá nhân đề nghị xét tặng Giải thưởng 28/7	Tình hình chấp hành các quy định của Bộ luật Lao động và Luật Công đoàn	Ghi chú
	Ông/Bà: - Ngày tháng, năm sinh: - Chức vụ công đoàn: - Chức vụ chuyên môn: - Ngày vào Đảng (nếu có): - Số đoàn viên công đoàn:/.....lao động (đạt tỉ lệ%) - Thời gian giữ chức vụ Chủ tịch công đoàn: từ (tháng, năm) đến nay.	- Tóm tắt các nội dung thành tích nổi bật: - Tóm tắt các nội dung nổi bật trong Quy chế chi tiêu nội bộ:	- Tình hình thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở tại nơi làm việc: - Tình hình chấp hành thực hiện công tác quản lý thu, chi tài chính công đoàn:	

NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký tên, ghi rõ họ tên)

**TM. BAN CHẤP HÀNH
PHÓ CHỦ TỊCH**
(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

CÔNG ĐOÀN NGÀNH GIÁO DỤC
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
CĐCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2021

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TRAO “GIẢI THƯỞNG 28/7” - NĂM 2021**

I. GIỚI THIỆU:

- Họ và tên: Nam Nữ
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Chức vụ:
- Đơn vị công tác:
- Ngày vào Đảng (nếu có):
- Số đoàn viên công đoàn/người lao động tại đơn vị:
- Thời gian giữ nhiệm vụ Chủ tịch Công đoàn cơ sở: Từ.....đến
- Số điện thoại: Email:

II. TÓM TẮT THÀNH TÍCH TRONG 02 NĂM (Tập trung vào các nội dung sau):

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên, người lao động chấp hành các chủ trương, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nội quy, quy chế của đơn vị; luôn gần gũi, sâu sát với đoàn viên, người lao động; kịp thời lắng nghe, giải quyết các kiến nghị của đoàn viên, người lao động hoặc phản ánh, báo cáo với người có thẩm quyền xem xét, giải quyết; không để tranh chấp lao động hoặc ngừng việc tập thể xảy ra.

- Có giải pháp đổi mới trong hoạt động công đoàn đem lại hiệu quả cao, lan tỏa và được công đoàn cấp trên ghi nhận, đánh giá cao; bản thân là tấm gương về mọi mặt đối với đoàn viên, người lao động trong đơn vị. Xây dựng các giải pháp tổ chức, các hoạt động thiết thực, chăm lo đến đời sống vật chất, tinh thần trong công nhân, viên chức, người lao động.

- Thực hiện chức năng đại diện, chăm lo và bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động, nhất là thể hiện vai trò trong công tác đối thoại, thương lượng tập thể theo quy định của pháp luật.

III. CÁC HÌNH THỨC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐẠT ĐƯỢC TRONG 02 NĂM:

1. Cá nhân:

.....

2. Tập thể:

.....

XÁC NHẬN CỦA CÔNG ĐOÀN CƠ SỞ

(Xác nhận, ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

.....

.....

NGƯỜI THỰC HIỆN

(Ký tên, ghi rõ họ tên)