

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2332 /SGDĐT- KHTC Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 08 năm 2021

Về thực hiện ngân sách năm 2021
và triển khai xây dựng dự toán
2022, kế hoạch tài chính – ngân
sách nhà nước 03 năm 2022-2024.

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Trung học phổ thông;
- Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Nghị định số 33/2021/NĐ-CP ngày 29 tháng 3 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Nghị quyết số 131/2020/QH14 ngày 16 tháng 11 năm 2020 của Quốc hội về tổ chức chính quyền đô thị tại Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 69/2017/TT-BTC ngày 07 tháng 7 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn lập kế hoạch tài chính 05 năm và kế hoạch tài chính – NSNN 03 năm;

Căn cứ Thông tư số 61/2021/TT-BTC ngày 26 tháng 7 năm 2021 của Bộ Tài chính hướng dẫn xây dựng dự toán ngân sách nhà nước năm 2022, kế hoạch tài chính – ngân sách nhà nước 03 năm 2022-2024;

Thực hiện Công văn 4689/STC-NS ngày 09 tháng 08 năm 2021 của Sở Tài chính về hướng dẫn xây dựng dự toán thu chi ngân sách nhà nước năm 2022, kế hoạch tài chính – ngân sách 03 năm 2022-2024.

Nhằm đảm bảo việc xây dựng dự toán ngân sách nhà nước (NSNN) năm 2022, kế hoạch tài chính ngân sách 3 năm 2022-2024 trên địa bàn Thành phố theo đúng quy định của Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành; Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ thu chi NSNN năm 2021; xây dựng dự toán thu chi NSNN năm 2022, kế hoạch tài chính – ngân sách nhà nước 03 năm 2022-2024, như sau:

I. Đánh giá tình hình thực hiện chi ngân sách năm 2021:

Đánh giá tình hình thực hiện dự toán kinh phí sự nghiệp giáo dục và đào tạo 06 tháng đầu năm (*số dự toán đã rút và sử dụng đến 30/07/2021*, so sánh với số dự toán được giao năm 2021) và dự kiến cả năm 2021; đánh giá kết quả thu và sử dụng nguồn thu sự nghiệp, dịch vụ; cần nêu rõ những khó khăn, vướng mắc đặc

biệt là đại dịch Covid-19 tác động ảnh hưởng đến nguồn thu sự nghiệp năm 2021 và đề xuất các kiến nghị nếu có.

Báo cáo tình hình thực hiện các kiến nghị của kiểm toán nhà nước, thanh tra nhà nước, tình hình thực hiện các kết luận thanh tra của Sở Giáo dục và Đào tạo.

II. Xây dựng dự toán chi NSNN năm 2022:

1. Mục tiêu, yêu cầu:

Việc xây dựng dự toán ngân sách phải đảm bảo đúng chế độ, chính sách của Nhà nước; bảo đảm cân đối nguồn tài chính để thực hiện các chế độ, chính sách đã được cấp có thẩm quyền ban hành và đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định của pháp luật; chi tiêu công tiết kiệm hiệu quả; kiểm soát chặt chẽ các khoản thu chi; rà soát lồng ghép các chế độ, chính sách và các nhiệm vụ, sắp xếp lại các khoản chi nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách và đảm bảo nguồn lực để triển khai thực hiện các các nhiệm vụ trọng tâm đặt ra, đảm bảo đúng quy định của pháp luật hiện hành và thực hành triệt để tiết kiệm, chống lãng phí ngay từ khâu bố trí kế hoạch vốn chi đầu tư phát triển và lập dự toán chi thường xuyên.

2. Các tiêu chí xây dựng dự toán:

Trong điều kiện cân đối ngân sách còn khó khăn, yêu cầu các đơn vị sử dụng ngân sách xây dựng dự toán chi thường xuyên có trách nhiệm đánh giá, rà soát hệ thống các chính sách, chế độ, biên chế, định mức hiện hành để làm cơ sở tính toán xây dựng dự toán, cập nhật các văn bản mới về chính sách chế độ, nhiệm vụ được giao năm 2022, đảm bảo đúng chính sách, chế độ, định mức chi NSNN; đúng tính chất nguồn kinh phí, triệt để tiết kiệm. Dự toán chi hoạt động năm 2022 nguồn NSNN của các đơn vị sự nghiệp công lập xây dựng trên cơ sở các mục tiêu về đổi mới đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị quyết số 19-NQ/TW và quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các quy định hiện hành.

Khi xây dựng dự toán chi thường xuyên cần thuyết minh chi tiết, phân tích cụ thể cơ sở tính toán dự toán ngân sách năm 2022, nhất là đối với các nội dung phát sinh do được giao thêm nhiệm vụ ... trên tinh thần triệt để tiết kiệm đặc biệt là dự toán chi mua sắm phương tiện, trang thiết bị đắt tiền, hạn chế tối đa về số lượng và quy mô tổ chức lễ hội, hội nghị, hội thảo, tổng kết, lễ ký kết, khởi công, phong tặng danh hiệu, tiếp khách, đi công tác trong và ngoài nước và các nhiệm vụ không cần thiết khác; dự toán chi cho các nhiệm vụ này không tăng so với số thực hiện năm 2021.

Thực hiện tiết kiệm tối thiểu 10% chi thường xuyên (ngoài chi lương, các khoản đóng góp theo lương theo quy định, các khoản chi cho con người) so với dự toán năm 2021, trên cơ sở hạn chế tối đa mua sắm xe ô tô công và trang thiết bị đắt tiền, thực hiện khoán kinh phí sử dụng xe ô tô công theo quy định, tiết giảm các nhiệm vụ chi không thực sự cấp bách như: đoàn ra, đoàn vào, khánh tiết, hội thảo, hội nghị...; dành nguồn tăng chi đầu tư phát triển, cải cách tiền lương, thực hiện chuẩn nghèo, chi trợ cấp xã hội theo hướng dẫn của Bộ Tài chính tại điểm b khoản 4 Điều 12 Thông tư số 61/2021/TT-BTC.

Xác định Quỹ lương ngạch bậc, các khoản phụ cấp theo lương và các khoản đóng góp theo chế độ quy định theo mức lương cơ sở **1.490.000 đồng/tháng (tính đủ 12 tháng) do NSNN đảm bảo:** (i) Quỹ tiền lương theo chi tiêu biên chế được giao năm 2022, bao gồm quỹ lương của số biên chế thực có mặt tính đến thời điểm 01 tháng 6 năm 2021, được xác định trên cơ sở mức lương theo ngạch, bậc, chức vụ; các khoản phụ cấp theo lương và các khoản đóng góp theo chế độ và quỹ lương của số biên chế chưa tuyển (nhưng vẫn trong tổng mức biên chế được giao), tính trên cơ sở lương 1.490.000 đồng/tháng và hệ số lương lương bậc 1, các khoản phụ cấp theo lương cùng các khoản đóng góp theo quy định; (ii) Giảm quỹ tiền lương gắn với tinh giản biên chế. Trường hợp mức lương cơ sở trong năm 2022 có điều chỉnh theo quy định của cấp có thẩm quyền sẽ điều chỉnh tương ứng số tính toán nêu trên. Lưu ý xác định rõ quỹ lương, phụ cấp, các khoản đóng góp **tăng thêm** khi thực hiện điều chỉnh mức lương cơ sở từ **1.210.000 đồng lên 1.490.000 đồng.**

Xác định kinh phí chi trả thu nhập tăng thêm theo cơ chế đặc thù theo quy định tại Nghị quyết số 03/2018/NQ-HĐND, Nghị quyết số 17/2019/NQ-HĐND và các văn bản hiện hành; theo đó, hệ số thu nhập đối với cán bộ, công chức, viên chức là 1,2 lần so với tiền lương theo ngạch, bậc, chức vụ và sử dụng nguồn cải cách tiền lương để đảm bảo nhu cầu thực hiện chính sách.

Sử dụng nguồn thực hiện cải cách tiền lương để đảm bảo nhu cầu cho phân chênh lệch tiền lương tăng từ 1.210.000 đồng lên 1.490.000 đồng, nhu cầu thực hiện chính sách tinh giản biên chế năm 2022 theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20 tháng 11 năm 2014 và Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31 tháng 8 năm 2018 của Chính phủ, nhu cầu kinh phí thực hiện chính sách đối với cán bộ không đủ điều kiện về tuổi tái cử, tái bổ nhiệm theo Nghị định số 26/2015/NĐ-CP ngày 09 tháng 3 năm 2015 của Chính phủ, nhu cầu kinh phí hỗ trợ thêm đối với cán bộ nghỉ hưu trước tuổi, thôi việc năm 2022 theo Nghị quyết số 25/2017/NQ-HĐND ngày 07 tháng 12 năm 2017 của Hội đồng nhân dân thành phố, và số thu nhập tăng thêm theo cơ chế đặc thù năm 2022 (tính đủ 12 tháng).

Xây dựng dự toán thực hiện chính sách miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015, chính sách điều chỉnh mức học phí cho học sinh bậc Nhà trẻ, Trung học cơ sở và bổ túc Trung học cơ sở tại các trường công lập theo Nghị quyết số 25/2018/NQ-HĐND ngày 07/12/2018 của Hội đồng nhân dân thành phố, chính sách hỗ trợ giáo dục mầm non Thành phố Hồ Chí Minh theo Nghị quyết số 01/2014/NQ-HĐND ngày 14 tháng 6 năm 2014 và Nghị quyết số 01/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố, chính sách thu hút giáo viên mầm non trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh theo Nghị quyết số 04/2017/NQ-HĐND ngày 06 tháng 7 năm 2017 và Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 23 tháng 3 năm 2021 của Hội đồng nhân dân Thành phố, chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo theo Nghị định số 77/2021/NĐ-CP ngày 01/8/2021 của Chính phủ, chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo theo Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05/01/2018, chính sách hỗ trợ cho giáo viên dạy hòa nhập khuyết tật theo Nghị định số 28/2012/NĐ-CP ngày 10/4/2012 của Chính phủ,...

Năm 2022, tiếp tục thực hiện chính sách tạo nguồn cải cách tiền lương, kết hợp triệt để tiết kiệm chi gắn với sắp xếp lại tổ chức bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao mức độ tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; trong đó, tiết kiệm 10% chi thường xuyên (*trừ các khoản tiền lương, phụ cấp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ*) và nguồn cải cách tiền lương lũy kế đến hết năm 2021 chuyển sang để thực hiện; sử dụng một phần nguồn thu của các cơ quan, đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP theo hướng dẫn của Bộ Tài chính tại Khoản 10, Điều 12, Thông tư số 61/2021/TT-BTC. Đơn vị sự nghiệp có nguồn thu được giao tự chủ phần đầu tăng thu cùng với lộ trình tính đúng, tính đủ chi phí vào giá dịch vụ và sử dụng nguồn thu này ưu tiên để thực hiện cải cách tiền lương.

Đối với đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

Dự toán thu: Các đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện thu các khoản thu theo đúng quy định (học phí, các khoản thu khác, các khoản huy động đóng góp...) và phải lập đầy đủ dự toán thu, dự toán chi từ nguồn thu được để lại đơn vị và tổng hợp vào dự toán.

3. Về lập kế hoạch mua sắm – bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công năm 2022:

3.1. Báo cáo kết quả mua sắm - bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công năm 2021:

Các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện mua sắm - sửa chữa năm 2021 theo biểu mẫu 01, 02 và đính kèm văn bản chấp thuận chủ trương mua sắm sửa chữa do Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt (bản photo).

3.2. Lập kế hoạch mua sắm – bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công năm 2022:

Dự toán chi mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công phải căn cứ quy định về tiêu chuẩn, định mức kinh tế - kỹ thuật và chế độ quản lý, sử dụng tài sản công hiện hành; hạn chế mua sắm xe ô tô công và trang thiết bị đắt tiền. Đối với dự toán kinh phí sửa chữa, bảo trì, cải tạo, nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất; các cơ quan, đơn vị thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2021 của Bộ Tài chính.

- Các đơn vị cần khảo sát cụ thể hiện trạng thực tế để lập kế hoạch mua sắm, bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công đảm bảo các nguyên tắc đầu tư ưu tiên cụ thể như sau:

*** Về kế hoạch bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công:**

+ Chống thấm dột, chống lún, chống ngập; cải tạo nâng cấp nhà vệ sinh đảm bảo yêu cầu sạch sẽ, tiện dụng và đủ về số lượng.

+ Yêu cầu quan tâm rà soát công tác an toàn trường học của các hạng mục công trình trong lớp học, phòng chức năng, nhà thi đấu, sân tập và khu

vực hành lang, cầu thang, khuôn viên nhà trường... và các trang thiết bị phòng cháy, đường thoát nạn... kịp thời lên kế hoạch sửa chữa bổ sung, hạn chế việc bổ sung ngoài dự toán được giao.

*** Về kế hoạch mua sắm trang thiết bị dạy học:**

+ Ưu tiên trang bị máy móc thiết bị phục vụ giảng dạy học tập theo hướng đổi mới công nghệ.

+ Về **mua sắm tập trung năm 2022**, trong thời gian chờ Ủy ban nhân dân Thành phố phê duyệt cấu hình cơ bản của nhóm danh mục về máy vi tính để bàn, máy photocopy, máy lạnh, các đơn vị vẫn lập kế hoạch mua sắm trong dự toán năm 2022. Sau khi có công văn phê duyệt của Ủy ban nhân dân Thành phố và hướng dẫn của các cơ quan, đơn vị liên quan, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có văn bản hướng dẫn các đơn vị đăng ký lại nhu cầu mua sắm tập trung năm 2022.

- Đối với kế hoạch mua sắm và sửa chữa theo nội dung nêu trên, đơn vị phải xây dựng dự toán trên tinh thần tiết kiệm, đầu tư nâng cấp sửa chữa hạng mục công trình và mua sắm trang thiết bị có trọng điểm, ưu tiên cân đối từ nguồn ngân sách chi thường xuyên dự kiến được giao năm 2022 và từ quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp, phù hợp với định hướng, dự báo phát triển, tình hình thực tế và tránh các trường hợp phát sinh nhiều lần trong năm làm ảnh hưởng đến công tác lập dự toán đã xây dựng (**Thứ tự các nội dung trong kế hoạch mua sắm và sửa chữa đề nghị sắp xếp theo tính chất cấp bách**).

*** Lưu ý:**

- Sở Giáo dục và Đào tạo không phê duyệt danh mục mua sắm - sửa chữa đối với các đơn vị đề nghị vượt quá khả năng ngân sách dự kiến được giao năm 2022.

- Trong năm, đơn vị có phát sinh nhu cầu bảo dưỡng, sửa chữa và mua sắm tài sản công ngoài dự toán được giao, đơn vị tự sắp xếp trong phạm vi dự oán được giao và phải đảm bảo đủ hồ sơ tài liệu theo quy định, Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ thực hiện thẩm định hiện trạng và sự cần thiết để xem xét, phê duyệt.

- **Trường hợp do thiên tai, dịch bệnh, hỏa hoạn hoặc các lý do bất khả kháng làm hư hỏng tài sản công mà đơn vị không tự cân đối được chi phí sửa chữa từ dự toán được giao, đề nghị thực hiện hồ sơ theo hướng dẫn tại Khoản 4, Điều 4 Thông tư số 65/2021/TT-BTC ngày 29 tháng 7 năm 2021 của Bộ Tài chính.**

3.3. Mẫu biểu, thành phần báo cáo và số lượng hồ sơ:

Cụ thể như sau:

- Đối với kế hoạch mua sắm trang thiết bị: thực hiện biểu mẫu số 03, kèm theo bản photo báo giá của 01 đơn vị cung cấp trên thị trường có đóng dấu (làm cơ sở tham khảo). Số lượng: Biểu số 03 (02 bộ bản chính), báo giá (02 bộ photo).

- Đối với kế hoạch bảo dưỡng, sửa chữa tài sản công: thực hiện biểu mẫu số 04, kèm theo hình chụp tổng quan hiện trạng (tối thiểu 3 tấm cho 01 hạng mục), dự toán chi tiết và bản vẽ kỹ thuật của từng hạng mục. Số lượng: Biểu số 4 (02 bộ

bản chính), hình chụp (02 bộ, ghi tên hạng mục phía sau từng tấm hình), dự toán chi tiết và bản vẽ kỹ thuật của từng hạng mục (02 bộ bản chính).

(Các bản chính phải đảm bảo đầy đủ họ và tên, chữ ký của các thành phần và đóng dấu mộc đỏ của đơn vị lập dự toán)

4. Thời gian nộp báo cáo: Các đơn vị gửi bản giấy 2 bộ hồ sơ riêng biệt, không đóng cuốn chung (Dự toán chi NSNN và Hồ sơ mua sắm, sửa chữa) có ký tên và đóng dấu về Phòng Kế hoạch - Tài chính. Đồng thời, gửi file mềm qua email kehoachtaichinh@hcm.edu.vn, trước ngày 15 tháng 9 năm 2021. Hồ sơ gồm có:

- Dự toán chi NSNN năm 2022 (theo mẫu đính kèm) (đặt tên file mềm theo cách thức: "TÊN ĐƠN VỊ_DU TOAN NSNN 2022").

- Hồ sơ mua sắm, sửa chữa năm 2022 (theo mẫu đính kèm) (đặt tên file mềm theo cách thức: "TÊN ĐƠN VỊ_HO SO MSSC 2022").

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Hiệu trưởng và Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc thực hiện các nội dung nêu trên và nộp dự toán đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GD&ĐT "để báo cáo";
- Lưu VT, KHTC (Hòa). ✓



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Hoài Nam