

Số: ³²⁸² /GDĐT-KTKĐCLGD Thành phố Hồ Chí Minh, ngày ⁰⁷ tháng 10 năm 2020

V/v quy định tiêu chuẩn đánh giá,
chấm điểm công tác Khảo thí và
Kiểm định chất lượng giáo dục.

Kính gửi:

- Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Hiệu trưởng trường trung học phổ thông;
- Giám đốc trung tâm giáo dục thường xuyên;
- Hiệu trưởng trường mầm non trực thuộc Sở.

Căn cứ quy định tiêu chuẩn và quy trình đánh giá, chấm điểm đối với công tác Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn tiêu chuẩn đánh giá, chấm điểm công tác Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2020 – 2021 như sau:

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

1.1. Công tác khảo thí (50 điểm)

- Có kế hoạch triển khai thực hiện công tác khảo thí đảm bảo tính thực tiễn và khả thi, đáp ứng yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo (5 điểm).
- Thực hiện đầy đủ các hoạt động về công tác khảo thí theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo (5 điểm).
- Hoàn thành đầy đủ các yêu cầu trong kỳ thi, đảm bảo an toàn, đúng quy chế (5 điểm).
- + Cử không đúng thành phần tham gia công tác thi theo điều động của Sở: trừ 5 điểm.
- + Không đảm bảo nhân sự theo Danh sách đã đề cử (thay đổi nhân sự, không tham gia công tác liên quan đến kỳ thi, ...: trừ 5 điểm).
- Tổ chức rút kinh nghiệm và nâng cao nghiệp vụ khảo thí tại đơn vị (5 điểm).
- Có kế hoạch và thực hiện tốt công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp (10 điểm).
- + Nộp trễ: trừ 5 điểm
- + Không nộp: trừ 10 điểm
- Chỉ đạo quản lý văn bản, chứng chỉ đúng quy định hiện hành (5 điểm).
- Thực hiện báo cáo về công tác khảo thí đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng biểu mẫu và thời gian quy định (15 điểm).
- + Báo cáo không đúng thời gian quy định : mỗi lần trừ 5 điểm.

+ Báo cáo không đầy đủ, không chính xác, không đúng biểu mẫu : mỗi lần trừ 5 điểm.

+ Sai sót trong việc nhập liệu xét tốt nghiệp, thi tuyển sinh vào lớp 10 hoặc đăng ký nguyện vọng cho học sinh: mỗi lần trừ 5 điểm (nếu xảy ra sau khi chấm điểm thi đua thì sẽ được trừ vào năm học tiếp theo).

1.2. Công tác Kiểm định chất lượng giáo dục (50 điểm)

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục đối với các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý (5 điểm).

- Đảm bảo 100% các trường công lập, ngoài công lập trên địa bàn thực hiện công tác tự đánh theo quy định (5 điểm).

- Đảm bảo 100% các trường công lập bậc học Mầm non, Tiểu học, THCS ; 20% các trường Mầm non ngoài công lập đăng ký đánh giá ngoài theo quy định (10 điểm, trừ 5 điểm đối với mỗi bậc học, cấp học không đảm bảo chỉ tiêu).

- Giám sát, chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc quyền quản lý thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục (5 điểm).

- Công khai kết quả kiểm định chất lượng giáo dục trên trang web của Phòng Giáo dục và Đào tạo và trang web của chính đơn vị theo đúng qui định (5 điểm).

- Tổ chức sơ kết, tổng kết, sinh hoạt chuyên môn để nâng cao nghiệp vụ cho các đơn vị, cán bộ thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục tại địa phương (5 điểm).

- Tham dự hội thảo, tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức (5 điểm).

+ Không đúng thành phần: trừ 2 điểm.

+ Không tham dự: trừ 5 điểm.

- Cử nhân sự tham gia các đoàn đánh giá ngoài (đảm bảo đủ số lượng) theo điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo (5 điểm).

- Thực hiện báo cáo về công tác kiểm định chất lượng giáo dục đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng biểu mẫu và thời gian quy định (5 điểm).

+ Báo cáo không đúng thời gian quy định: mỗi lần trừ 2.5 điểm.

+ Báo cáo không đầy đủ, không chính xác, không đúng biểu mẫu: mỗi lần trừ 2.5 điểm.

2. Đối với các trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên.

2.1. Công tác khảo thí (50 điểm)

- Thực hiện đầy đủ các hoạt động về công tác khảo thí theo chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo (5 điểm).

- Hoàn thành đầy đủ các yêu cầu trong kỳ thi, đảm bảo an toàn, đúng quy chế (5 điểm).

+ Cử không đúng thành phần tham gia công tác thi theo điều động của Sở: trừ 5 điểm.

+ Không đảm bảo nhân sự theo Danh sách đã đề cử (thay đổi nhân sự, không tham gia công tác liên quan đến kỳ thi: trừ 5 điểm).

- Tổ chức rút kinh nghiệm và nâng cao nghiệp vụ khảo thí tại đơn vị (5 điểm).

- Có kế hoạch và thực hiện tốt công tác huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh các lớp đầu cấp (10 điểm).

- Nộp danh sách học sinh tuyển sinh đầu cấp đúng thời gian quy định: 5 điểm (Nộp trễ : trừ 5 điểm).

- Quản lý văn bằng, chứng chỉ đúng theo quy định hiện hành (5 điểm).

- Thực hiện báo cáo về công tác khảo thí đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng biểu mẫu và thời gian quy định (15 điểm).

+ Báo cáo không đúng thời gian quy định: mỗi lần trừ 5 điểm.

+ Báo cáo không đầy đủ, không chính xác, không đúng biểu mẫu : mỗi lần trừ 5 điểm.

+ Sai sót trong việc nhập liệu xét tốt nghiệp THPT, thi tốt nghiệp THPT: mỗi lần trừ 5 điểm (nếu xảy ra sau khi chấm điểm thi đua thì sẽ được trừ vào năm học tiếp theo).

+ Sai sót trong việc nhập nguyện vọng đăng ký của học sinh: trừ 15 điểm (nếu xảy ra sau khi chấm điểm thi đua thì sẽ được trừ vào năm học tiếp theo).

2.2. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục (50 điểm)

- Thực hiện công tác tự đánh giá theo hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo và theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Nộp báo cáo tự đánh giá về Sở Giáo dục – Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục trước ngày 15 tháng 4 năm 2021 (10 điểm). Nộp trễ: không chấm điểm.

- Đơn vị đã được đánh giá ngoài trong thời điểm 5 năm gần đây (10 điểm).

- Thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá, theo các khuyến nghị của đoàn đánh giá ngoài; củng cố và phát huy kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, không ngừng nâng cao và cải tiến chất lượng giáo dục (5 điểm).

- Công khai kết quả kiểm định chất lượng giáo dục trên trang web của đơn vị theo quy định (5 điểm).

- Lưu hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục tại đơn vị đầy đủ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (5 điểm).

- Tham dự hội thảo, tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức (5 điểm).

- + Không đúng thành phần: trừ 2 điểm.
- + Không tham dự: trừ 5 điểm.
- Tham gia các đoàn đánh giá ngoài theo điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo (5 điểm – không phối hợp tham gia các Đoàn đánh giá ngoài: trừ 5 điểm).
- Thực hiện báo cáo về công tác kiểm định chất lượng giáo dục tại đơn vị đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng biểu mẫu và thời gian quy định (5 điểm).
- + Báo cáo không đúng thời gian quy định: mỗi lần trừ 2.5 điểm.
- + Báo cáo không đầy đủ, không chính xác, không đúng biểu mẫu: mỗi lần trừ 2.5 điểm.

3. Đối với trường mầm non trực thuộc Sở

Công tác kiểm định chất lượng giáo dục (100 điểm)


- Thực hiện công tác tự đánh giá theo hướng dẫn nhiệm vụ năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo và theo các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Nộp báo cáo tự đánh giá về Sở Giáo dục – Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục trước ngày 15 tháng 4 năm 2021 (20 điểm). Nộp trễ: không chấm điểm.
- Đơn vị đã được đánh giá ngoài trong thời điểm 5 năm gần đây (15 điểm).
- Thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng đã đề ra trong báo cáo tự đánh giá, theo các khuyến nghị của đoàn đánh giá ngoài; củng cố và phát huy kết quả kiểm định chất lượng giáo dục, không ngừng nâng cao và cải tiến chất lượng giáo dục (10 điểm).
- Công khai kết quả kiểm định chất lượng giáo dục trên trang web của đơn vị theo quy định (10 điểm).
- Lưu hồ sơ kiểm định chất lượng giáo dục tại đơn vị đầy đủ theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo (5 điểm).
- Tham dự hội thảo, tập huấn do Bộ Giáo dục và Đào tạo, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức (10 điểm).
- + Không đúng thành phần: trừ 4 điểm.
- + Không tham dự: trừ 10 điểm.
- Tham gia các đoàn đánh giá ngoài theo điều động của Sở Giáo dục và Đào tạo (10 điểm – không phối hợp tham gia các Đoàn đánh giá ngoài: trừ 10 điểm).
- Thực hiện báo cáo về công tác kiểm định chất lượng giáo dục tại đơn vị đảm bảo đầy đủ, chính xác, đúng biểu mẫu và thời gian quy định (20 điểm).
- + Báo cáo không đúng thời gian quy định: mỗi lần trừ 5 điểm.
- + Báo cáo không đầy đủ, không chính xác, không đúng biểu mẫu: mỗi lần trừ 5 điểm.

Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, trường trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trường mầm non trực thuộc Sở tự đánh giá,

chấm điểm theo hướng dẫn trên và gửi kết quả theo mẫu chấm điểm công tác khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục đính kèm công văn này về Phòng Khảo thí và Kiểm định chất lượng giáo dục - Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 15 tháng 5 hàng năm.** /- /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo) ;
- Lưu : VP, KTKĐCLGD (M). *E*


KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
Nguyễn Văn Hiếu